

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,

හික්කඩුව.

ආදායම් සහතිකයක් ලබාදීම සඳහා වූ වාර්තාව

01. අයදුම්කරුගේ නම :-
02. ලිපිනය:-
03. රැකියාව:-
04. අවශ්‍ය කාරණය:-
05. වාර්ෂික ආදායම:-
06. ආදායම ලැබෙන මාර්ගය :-
07. සම්බන්ධ සහනාධාර ලාභීගේ යන වග:-
08. ව්‍යාපාරයක් පවත්වා ගෙන යන්නේ නම් ව්‍යාපාරයේ ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය:-
09. ආදායම් බදු ගෙවන්නේ යනම් ලියවිලියෙහි අංකය:-
10. මෙයට ප්‍රථම ආදායම් සහතිකයක් ලබා ගත් දිනය හා එම වාර්ෂික ආදායම:-

දිනය:-
 අයදුම්කරුගේ අත්සන

11. ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය:

දිනය:-
 ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනුමැතිය

රු. ක වාර්ෂික ආදායම් සහතිකයක් නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි.

දිනය:-
 ප්‍රාදේශීය ලේකම් - හික්කඩුව

ඉහත අනුමැතිය අනුව දින අංක දරන රිසිට්පත්
 රු. ක මුදලක් අය කරන අංක දරන ආදායම් සහතිකය නිකුත් කරන ලදී.

කළමනාකරණ සහකාර

සැ:යු:-

- i. ආදායම් සහතිකයක් ලබා දීමේදී ඉල්ලුම්කරු මාසික, ස්ථිර වැටුපක් ලබන අයෙක් නම් ඔහුගේ එම ආදායම, ආදායම් සහතිකයට එකතු කළ යුතුය. ඒ සඳහා එම ආයතනයෙන් වැටුප් සහතිකයක් ලබා ගෙන ඉදිරිපත් කරන ලෙසට උපදෙස් දෙන්න.
- ii. 2013.01.01 දින සිට නිකුත් කරනු ලබන්නේ වාර්ෂික ආදායම් සහතික පමණි.